

ALLA DIREZIONE DELLA SCUOLA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"MONS. L. ZANELLATO"
Via Europa 19
36023 COSTOZZA DI LONGARE (VI)
tel. 0444555143 – email: scuola.mons.zanellato@virgilio.it
www.scuolainfanziacostozza.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Il sottoscritto (*cognome e nome*)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE

l'iscrizione a codesta scuola per l'anno scolastico **2022 / 2023** di suo/a figlio/a:

_____ sesso M F
(*cognome e nome del bambino*) (i) _____ (*codice fiscale del bambino*)

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

cittadinanza italiana altro (indicare quale) _____

- Prende atto che la retta di frequenza mensile è di Euro 170,00 (indicazioni in merito al metodo di pagamento della retta sono indicate all'articolo 3 del Regolamento Interno)

- Versa la quota di iscrizione di Euro 70,00 per assicurazioni e materiale didattico

SI NO

- Chiede di avvalersi dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2020) subordinatamente alla disponibilità di posti (a tal proposito la scuola si riserva di convalidare l'iscrizione in base al numero degli iscritti) e alla precedenza dei bambini che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2022

Chiede orario anticipato

Chiede orario posticipato

(la richiesta di tale servizio sarà perfezionata all'inizio dell'anno scolastico tramite circolare apposita)

Il sottoscritto dichiara, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

DICHIARA INOLTRE:

1) di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;

2) di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani della vita; di essere consapevoli che l'IRC è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica / ispirazione cristiana e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino;

3) di avere ricevuto il regolamento interno della scuola e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica;

4) di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola;

Data _____ Firma leggibile (*) PADRE _____

Data _____ Firma leggibile (*) MADRE _____

Data _____ Firma leggibile (*) TUTORE _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

N.B.: ALLA PRESENTE SI CHIEDE DI ALLEGARE GENTILMENTE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' E DEL CODICE FISCALE DEI FIRMATARI E DI FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE DEL BAMBINO/A

Allegati: 1 INFORMATIVA PRIVACY
 2 SCHEDA PERSONALE
 3 AUTORIZZAZIONI
 4 DELEGA AL RITIRO

**Informativa riguardo il trattamento di dati
personali anche sensibili
(Regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali si informa che presso la sede della Scuola dell'Infanzia "Mons. L. Zanellato" in Via Europa 19 – Costozza di Longare (VI), titolare del trattamento dei dati, verranno trattati i dati personali anagrafici degli alunni e dei loro familiari, nonché quelli sensibili relativi alla salute fisica e mentale e alle convinzioni religiose. Tale trattamento sarà finalizzato unicamente alla gestione del servizio richiesto, nonché agli interventi di carattere formativo e educativo e agli adempimenti amministrativi, e verrà effettuato anche con l'utilizzo di strumenti informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Saranno garantite la riservatezza e la sicurezza dei dati raccolti.

I dati potranno essere comunicati, in base alle norme vigenti e per quanto di competenza, alle Autorità Scolastiche e ad altri enti destinatari per legge o regolamento, alle Aziende locali socio sanitarie, agli Enti Pubblici coinvolti, ai soggetti pubblici o privati che collaborano per lo svolgimento delle attività della Scuola, alle Ditte che effettuano i trasporti e forniscono la ristorazione, alle Compagnie di Assicurazione con le quali sono state stipulate le polizze assicurative e, dietro specifica richiesta, ad eventuali altre scuole nelle quali gli alunni dovessero essere trasferiti. I dati anagrafici degli alunni potranno essere comunicati alle segreterie dei musei, mostre e altri soggetti che li richiedano in occasione di visite guidate e gite scolastiche. Dei dati potranno venire a conoscenza gli incaricati e i responsabili del trattamento interno o esterno, siano essi dipendenti, collaboratori o entità esterne.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'effettuazione dei servizi e delle prestazioni richieste e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di poterli svolgere. I dati non saranno trasferiti o comunicati a Paesi terzi o ad Organizzazione internazionali al di fuori della Comunità Europea.

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono raccolti e trattati e comunque nel rispetto dei termini di conservazione previsti dalle normative vigenti.

Sono riconosciuti agli interessati i diritti previsti dal citato Regolamento e in particolare:

- il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca
- il diritto alla portabilità dei dati
- il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo

Potranno essere esercitati presentando richiesta al Titolare del Trattamento dei dati Scuola dell'Infanzia "Mons. L. Zanellato" in Via Europa 19 – Costozza di Longare (VI)

Costozza, 8 gennaio 2022

Il Legale rappresentante della
Scuola dell'Infanzia "Mons. L. Zanellato"



SCHEDA PERSONALE di _____

(per fini prettamente didattici)

1. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE (compresi eventuali parenti conviventi):

GENITORI

	Cognome e Nome	Comune di nascita	Data di nascita	Codice fiscale	Titolo di studio	Professione
PADRE						
MADRE						

EVENTUALI FRATELLI O SORELLE

Cognome e Nome	Comune di nascita	Data di nascita	Eventuale tipo di scuola attualmente frequentata

EVENTUALI ALTRI COMPONENTI

Cognome e Nome	Comune di nascita	Data di nascita	Grado di parentela

RECAPITI TELEFONICI PER CONTATTI E COMUNICAZIONI

ABITAZIONE	
PADRE	
MADRE	
LAVORO PADRE	
LAVORO MADRE	

ALTRI CONTATTI: INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

--

2. EVENTUALI PROBLEMI/ALLERGIE DEL BAMBINO (per allergie a cibi è necessaria certificazione medica)

3- EVENTUALE FREQUENTAZIONE DI SERVIZIO NIDO)

Ha frequentato servizi per l'infanzia (0 – 3 anni) SI NO

presso _____

ATTO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI E AUTORIZZAZIONI

Alla SCUOLA DELL'INFANZIA
"MONS. L. ZANELLATO"
Via Europa 19
36023 COSTOZZA DI LONGARE (VI)

Atto di consenso al trattamento dei dati

I sottoscritti _____

nato a _____ il _____

e _____

nato a _____ il _____

in qualità di genitori (o tutori) dell'alunno _____

nato a _____ il _____

preso atto dell'informativa di cui sopra, acconsentono al trattamento dei dati personali anche sensibili, compresi quelli dei familiari, nei limiti dell'informativa scritta e ricevuta.

Costozza, _____

Firma _____

Costozza, _____

Firma _____

Autorizzazione alle riprese fotografiche e audio-video

I sottoscritti acconsentono inoltre che l'alunno possa essere fotografato o ripreso con mezzi audiovisivi durante le attività scolastiche dal personale della scuola e da altre persone autorizzate dalla scuola stessa. L'utilizzo di questo materiale sarà strettamente limitato all'interno della scuola per scopi educativi, didattici e formativi, con possibilità di rilasciarne copia alle famiglie degli alunni (ad esempio calendario, cd foto, dvd feste).

Costozza, _____

Firma _____

Costozza, _____

Firma _____

Uscite didattiche, religiose e ricreative

Autorizza le uscite del proprio figlio dalla struttura scolastica qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi con o senza mezzo di trasporto.;

Costozza, _____

Firma _____

Costozza, _____

Firma _____

Allegato 3: autorizzazioni

DELEGA AL RITIRO

Alla SCUOLA DELL'INFANZIA
"MONS. L. ZANELLATO"
Via Europa 19
36023 COSTOZZA DI LONGARE (VI)

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

in qualità di padre madre tutore

di _____
(cognome e nome del bambino) (codice fiscale del bambino)

autorizza le insegnanti e solleva la scuola da ogni responsabilità nell'affidare il proprio figlio alle persone indicate di seguito per l'anno scolastico **2022 / 2023** o fino a revoca

"Persone delegate al ritiro" – delle quali si allega fotocopia di un documento di identità

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Cognome _____ Nome _____ Ruolo _____

Costozza, _____

Firma _____

Costozza, _____

Firma _____

Allegato 4: delega al ritiro